



CÓDIGO DE ÉTICA

AVEICLEAN – LIMPEZA E CONSERVAÇÃO, LDA



MISSÃO E VALORES DA AVEICLEAN

A AVEICLEAN tem como Missão garantir soluções eficientes e competitivas de prestação de serviços de limpezas industriais e outras, promovendo a satisfação de Clientes e Sociedade em geral, sob os pontos de vista económico, social e ambiental.

Orientação para o cliente

Superar as expectativas dos Clientes, através da prestação de serviços de valor acrescentado, suportados por soluções flexíveis, inovadoras e tecnologicamente avançadas.

Respeito pelas pessoas

Garantir a qualificação contínua de todos os Colaboradores, desenvolvendo competências para diferentes e desafiadores desempenhos das atividades, com qualidade e em segurança.

Sustentabilidade

Favorecer o desenvolvimento sustentado da organização, através de uma conduta transparente, social e eticamente responsável.

Confiança

Pautar a atuação da AVEICLEAN e dos seus Colaboradores pelo respeito por Colegas, Clientes e Fornecedores, acreditando nas capacidades de trabalho de cada um e na defesa dos valores da empresa.

Lealdade

Basear a prática quotidiana no profissionalismo, rigor de operações e transparência das relações, colocando o interesse da Empresa acima do interesse pessoal, por forma a salvaguardar a credibilidade e boa imagem institucional.

Inovação

Focalizar a gestão em processos estruturados e suportados por modernos sistemas tecnológicos, contribuindo para o desenvolvimento de vantagens competitivas face ao mercado.

Ambiente

Implementar boas práticas ambientais, reduzindo os efeitos adversos resultantes da atividade e protegendo o meio envolvente.





Preocupação pela Segurança

Assegurar as melhores condições de trabalho com ações preventivas, por forma a eliminar os riscos inerentes à atividade e preservando o bem-estar dos Colaboradores.

Património

Manter a qualidade de instalações, equipamentos e marcas, garantindo a valorização e respeito de todos, especialmente dos Colaboradores, dignificando o seu posto de trabalho.

OBJETIVOS E ÂMBITO DO CÓDIGO DE ÉTICA DE CONDUTA

O presente Código de Ética e de Conduta (doravante designado por “Código”) estabelece e sistematiza os princípios éticos e as normas de conduta que têm de ser observadas no exercício de qualquer atividade desenvolvida pela AVEICLEAN. Tem como objetivos primordiais promover a cultura de cumprimento na AVEICLEAN, bem como a prevenção do risco de ocorrência de más práticas éticas, e a proteção e garantia da integridade e reputação da empresa. O Código aplica-se a todos os Colaboradores da AVEICLEAN, independentemente do seu vínculo contratual, cargo ou função que desempenha, ou da geografia onde atua.

Objetivos e âmbito do Código de Ética e de Conduta

O CÓDIGO NA PRÁTICA

O código na prática

A AVEICLEAN conta com mais de 20 anos de atividade. Interagimos diariamente com uma variedade de Clientes, Fornecedores e entidades terceiras. No nosso dia-a-dia tomamos decisões que podem afetar a nossa imagem, pelo que qualquer ação deve ser precedida de um exercício simples, realizado através das seguintes questões:

- A minha ação está de acordo com a lei e está alinhada com as políticas e procedimentos da AVEICLEAN?
- Adotei o comportamento mais ético face às restantes opções que poderia escolher?
- A minha ação está livre de quaisquer conflitos de interesse?
- Se a minha decisão vier a ser notícia na comunicação social, vou sentir-me tranquilo quanto a isso?

Caso a resposta seja “sim”, então a ação ou a decisão deverá estar a cumprir com os princípios estabelecidos no presente Código, e será seguramente a mais adequada. Caso a resposta seja “não”, é recomendada a consulta junto do superior hierárquico, previamente à ação ou tomada de decisão.





COMPROMISSO COM OS COLABORADORES

Respeito pelos direitos humanos

Enquanto parte da nossa cultura corporativa, todas as nossas relações internas e externas se pautam pelo respeito mútuo. Respeitar os Direitos Humanos, conforme estabelecido na Declaração Universal dos Direitos Humanos e na Lei Internacional de Direitos Humanos é um princípio do qual não abdicamos. Não são tolerados comportamentos de discriminação, sejam eles de natureza religiosa, orientação sexual, género, origem étnica ou social, idade, estado civil, condição e saúde física sensorial e mental, orientação política ou associação sindical, que afetem a dignidade individual de cada um.

Se me deparar, ou presenciar, alguma situação que considere um ato de discriminação, como devo proceder, e a quem me devo dirigir? Deverá contactar com o Departamento de *Compliance* e Gestão de Riscos.

Segurança e bem-estar no local de trabalho

Na AVEICLEAN estamos convictos de que o bem-estar e a segurança no local de trabalho é um fator indispensável ao nosso sucesso. Estamos ativamente comprometidos com este princípio, disponibilizando os recursos necessários à prevenção dos riscos profissionais, à melhoria das condições de segurança, higiene e bem-estar, necessárias ao adequado desempenho das atividades, bem como à vigilância da saúde dos nossos Colaboradores. Não trabalhamos sob influência de álcool, ou outras substâncias que ponham em causa o correto desempenho das nossas funções.

Desenvolvimento pessoal e profissional

Promovemos a satisfação, motivação e participação dos Colaboradores através da implementação de processos de desenvolvimento de competências que possibilitem a valorização e progressão profissional. O respeito pelo princípio da igualdade de direitos e oportunidades, e o direito à reserva da vida privada são também compromissos assumidos pela AVEICLEAN para com cada Colaborador. Cada um de nós deve procurar obter o melhor desempenho profissional, ambicionando uma constante e regular atualização de conhecimentos e competências, potenciadores do cumprimento das atividades e funções exercidas, cumprindo os deveres previstos na legislação aplicável.

Como posso consultar ou esclarecer as minhas questões relativamente à política de formação?

Através do contacto direto com o Gestor de Recursos Humanos.

Um profissional AVEICLEAN caracteriza-se pela integridade, rigor, transparência, competência e isenção dos seus atos.





COMPROMISSO COM OS SÓCIOS

Cumprir a Lei, os regulamentos e as normas internas

Na AVEICLEAN promovemos o cumprimento e respeito de todos os preceitos e exigências legais e regulamentares, bem como quaisquer normas internas associadas às atividades que desenvolvemos. As hierarquias devem ser informadas de imediato quanto ao não cumprimento de tais preceitos e exigências, quer sejam praticados por Colaboradores ou por pessoas ou entidades terceiras.

Se me deparar com alguma questão que possa colocar em causa alguma lei ou regulamento interno o que devo fazer? A quem me devo dirigir? Deverá reportar a situação ao seu Superior Hierárquico.

Dever de integridade e honestidade

Assumimos o compromisso de pautar o nosso comportamento profissional pelos mais elevados padrões de integridade e honestidade. No desempenho das nossas funções não oferecemos nem aceitamos qualquer oferta ou pagamento que seja (ou possa ser) considerado suborno ou corrupção. Constitui nossa obrigação evitar situações pessoais que impliquem conflitos de interesses como seja, por exemplo, qualquer situação em que o Colaborador tenha um interesse pessoal, numa circunstância cuja tomada de decisão afete adversamente a AVEICLEAN.

Proteger os ativos da AVEICLEAN

O património da AVEICLEAN deve ser usado de forma responsável. Todos devemos zelar pelos seus ativos, sejam eles ativos imobilizados (exemplos: instalações, equipamentos ou viaturas) ou ativos não tangíveis, tais como: sistemas informáticos, processos operacionais; conhecimentos técnicos, a própria marca AVEICLEAN, entre outros.

A marca AVEICLEAN identifica a organização, os seus produtos e serviços, e incorpora em si os nossos valores e princípios, reconhecidos dentro e fora da empresa, e que contribuem para diferenciá-la das demais. É a soma de tudo o que somos! A marca AVEICLEAN é o nosso ativo mais valioso. Uma marca demora anos a ser construída, e uma ação irrefletida pode destruí-la em poucas horas. proteção dos bens que nos são confiados pelos nossos Clientes.

Criação de valor para o sócio

É reconhecida a importância e assumido o compromisso com a criação de valor para o acionista, priorizando o crescimento sustentável e o retorno sobre o investimento.

Exige-se que os Colaboradores que tenham uma conduta eticamente exemplar.





COMPROMISSO COM OS PARCEIROS DE NEGÓCIO COM A SOCIEDADE

Posso aceitar uma viagem, ou um convite, pago por um potencial Fornecedor?

Depende. Se for uma viagem (ou um convite) de carácter lúdico, cultural ou desportivo deve recusar. Se a oferta tiver fundamentação profissional (por exemplo: conhecer as instalações onde o Fornecedor desenvolve o serviço, ou um convite para uma feira técnica) poderá aceitar, caso obtenha aprovação da respetiva Comissão Executiva.

Se um Cliente ou um Fornecedor me oferecer um livro, como devo proceder?

Deve tentar rejeitar. Caso não seja possível, deverá aceitar o livro e encaminhá-lo para Gabinete de Comunicação, que se encarregará de lhe dar o destino apropriado.

COMPROMISSO COM OS PARCEIROS DE NEGÓCIO E COM A SOCIEDADE

Relacionamento com entidades externas

O relacionamento da AVEICLEAN com entidades externas (como sejam Clientes, Fornecedores, Parceiros, Concorrentes, Entidades Públicas, Comunicação Social ou outras) deve pautar-se por princípios de integridade, honestidade e confidencialidade. As entidades externas devem ser tratadas com profissionalismo e respeito. Devem ser prestadas as informações necessárias que permitam aos Clientes, Fornecedores e Parceiros a tomada de decisão com garantias e confiança.

É da exclusiva competência da AVEICLEAN a intervenção junto de quaisquer entidades ou meios de comunicação social, seja de que forma ou sobre que assunto for, desde que se relacione com a empresa, seus Clientes, Fornecedores ou Parceiros.





Fui questionado, por um Fornecedor, que gostaria de divulgar no seu website que está a trabalhar com a AVEICLEAN ao Fornecedor para que este formalize o seu pedido diretamente. Deve também enviar ao Gabinete de Comunicação o seu parecer, por escrito, face ao pedido formulado pelo Fornecedor.

A AVEICLEAN assume o compromisso de utilizar as redes sociais e demais meios de comunicação e informação de forma eticamente responsável, contribuindo para reforçar a imagem e a criação de valor da empresa. Devem ser evitados comentários que de alguma forma possam prejudicar a reputação da empresa.

Tive um convite para dar uma entrevista para uma revista técnica da minha especialidade. Como devo proceder?

Deve transmitir o pedido ao Gabinete de Comunicação, preferencialmente por escrito e com o detalhe possível, a fim do mesmo avaliar da decisão de participação, e da seleção do porta-voz ideal no âmbito do pedido efetuado.

Relativamente às solicitações dirigidas pelas Entidades Públicas (tais como: Autoridade para as Condições do Trabalho, Câmaras Municipais, Segurança Social, Tribunais, GNR, PSP, Autoridade Tributária, entre outros), são tomadas as diligências necessárias para que seja dada a devida resposta, dentro dos prazos legalmente estabelecidos.

COMPROMISSO COM OS PARCEIROS DE NEGÓCIO E COM A SOCIEDADE

Conflito de interesses e ética empresarial

Zelamos pelo cumprimento da Política de Tolerância Zero em relação à prática de fraude, corrupção e suborno. A AVEICLEAN não aceita que atos deste tipo sejam praticados por qualquer seu Colaborador, ou por pessoas ou entidades com quem se relacione no exercício da sua atividade, atuando de forma aberta e transparente, livre de corrupção, não pagando subornos e não influenciando as decisões dos parceiros de negócio de forma ilegal.

Na AVEICLEAN procuramos implementar ações dissuasoras de incompatibilidades, e manter sistemas de controlo interno adequados à prevenção e deteção de irregularidades, por forma a assegurar total isenção de conflitos de interesses nas decisões de gestão.





Entende-se existir conflito de interesses sempre que, no exercício da sua atividade, os Colaboradores sejam chamados a intervir em processos de decisão que envolvam, direta ou indiretamente, organizações com que colaborem ou tenham colaborado, ou pessoas a que estejam ou tenham estado ligados por laços de parentesco ou de coabitação. Estas situações são prejudiciais à organização, pelo que deverão ser evitadas de forma a não prejudicar a empresa, seja de um ponto de vista financeiro ou reputacional.

Confidencialidade e sigilo profissional

As informações relacionadas com o exercício das nossas funções, (nomeadamente informações sobre Clientes, Parceiros, negócios, estratégias ou métodos de trabalho, entre outras) são absolutamente confidenciais e sigilosas. Assumimos o compromisso de não partilhar quaisquer informações a que tenhamos tido acesso em resultado do desempenho das nossas funções. O princípio da confidencialidade e sigilo profissional implica que todos os dados que não sejam do domínio público, e que possam implicar ou causar prejuízos para a AVEICLEAN, devem ser mantidos confidenciais.

Informação confidencial é toda e qualquer informação financeira, relativa à estrutura organizativa da AVEICLEAN, nomeadamente sobre planeamento estratégico e comercial, de negócio, de propriedade industrial, recursos humanos, bem como informação interna sobre produtos e serviços, contratos, fusões e aquisições, custos, preços, e outras que estejam identificadas como tal.

COMPROMISSO COM OS PARCEIROS DE NEGÓCIO E COM A SOCIEDADE

Desenvolvimento sustentável

Os princípios de sustentabilidade da AVEICLEAN estão em sintonia com os seus valores, estando a sua operacionalização intimamente relacionada com as políticas já desenvolvidas. A AVEICLEAN tem potenciado os seus negócios de forma a torná-los rentáveis e sustentáveis criando, em simultâneo, prosperidade nas atividades que desenvolve, com cada vez menos adversidade.

Constitui nossa responsabilidade contribuir para um desenvolvimento sustentável, assente numa visão de longo prazo, alinhada com a criação de valor e suportada no crescimento económico, no equilíbrio social e na proteção do ambiente. Se, no âmbito de uma nova atividade me deparar com uma questão que pode originar um problema ambiental, o que devo fazer?

Deve contactar com o Departamento de Tráfego e expor a situação, por forma a averiguar os reais impactos ambientais, e assim poder-se tomar as devidas precauções.



Contribuinte nº 504 613 529 – Capital Social 150.000 €
Conservatória do Registo Comercial de Aveiro 4620/990810

Avenida Europa nº438
3800 – 533 Cacia – Aveiro
☎ 300 046 281
geral@aveiclean.pt
www.aveiclean.pt



* Gestão Administrativa dos
Serviços de Limpeza



Qualidade da prestação de serviços

Na AVEICLEAN a inovação é entendida como condição de sobrevivência. Só investigando e desenvolvendo novos processos e novos serviços seremos capazes de antecipar as necessidades dos Clientes e adquirir vantagens competitivas. Fomentamos a participação de todos os Colaboradores nos processos de Melhoria Contínua em vigor. Assumimos o compromisso de satisfazer os requisitos dos nossos Clientes, prestando serviços de elevada qualidade, pautados pelos princípios e valores que nos regem.

Legislação da concorrência

Na AVEICLEAN promovemos o respeito pelo princípio da economia de mercado e da livre concorrência, tendo em vista o funcionamento eficiente dos mercados e a prossecução do maior benefício para todas as partes interessadas.

Na AVEICLEAN a inovação é entendida como condição de sobrevivência. Só investigando e desenvolvendo novos processos e novos serviços seremos capazes de antecipar as necessidades dos Clientes e adquirir vantagens competitivas.





APLICAÇÃO DO CÓDIGO

Divulgação

O presente Código está divulgado no website: www.aveiclean.pt.

Reconhecemos que possam existir dúvidas ou questões relativas ao presente Código, de interpretação ou de aplicação. Nesse caso, existem duas formas de atuar:

- Contactar o seu Superior Hierárquico; ou
- Contactar o Departamento de *Compliance* e Gestão de Riscos.

Como reportar qualquer potencial suspeita?

Numa lógica de confiança e transparência, todos os Colaboradores, Fornecedores e outros parceiros de negócio da AVEICLEAN devem colaborar no cumprimento das regras previstas neste Código, reportando de imediato a ocorrência de algum fato que viole, ou possa violar, o estabelecido no presente Código, com destaque para as situações de fraude, corrupção, suborno, desrespeito pelos direitos humanos ou laborais, danos ambientais, ou outras práticas ilegais ou antiéticas. Pode fazê-lo confidencialmente, dirigindo-se ao Departamento de *Compliance* e Gestão de Riscos, por uma das seguintes vias: pessoalmente, com recurso ao correio eletrónico ou ligando para o contacto geral da sede (00351) 234 914 530, que encaminhará a chamada para o Departamento competente.

Todas as incidências serão alvo de análise independente e transparente, de forma a apurar os factos e dar a resposta adequada. É nosso dever averiguar adequadamente todas as questões que sejam submetidas, salvaguardado o sigilo e os direitos fundamentais de quem reporte qualquer incidência. Não permitiremos retaliações a ninguém que tenha manifestado de boa-fé a sua preocupação relativamente a um possível ato impróprio. Se crê ter sofrido retaliação de qualquer tipo, informe o Departamento competente.

Ação disciplinar

O incumprimento dos preceitos e normas estabelecidos no presente Código constitui infração disciplinar punível, sem prejuízo da responsabilidade contraordenacional, criminal ou civil a que os factos integrantes dessa violação possam dar lugar.

Vigência

O presente Código encontra-se em vigor desde 01 de Junho de 2019.

